



## SATKER

Satker	BRPPUPP - Balai Riset Perikanan Perairan Umum dan Penyuluhan Perikanan	
Alamat	Jl. Gubernur H.A Bastari No.08 Jakabaring, Palembang, Sumatera Selatan	
Tlp	(0711) 5649599	
Fax	(0711) 5649601	
Email	persuratanbrppupp@kkp.go.id	
Website	<a href="http://bp3upalembang.kkp.go.id">bp3upalembang.kkp.go.id</a>	
Pimpinan	Nama	Zulkarnaen Fahmi, S.Pi., M.Si
	Email	fahmi.p4ksi@gmail.com
	Telepon	0813-1837-3098

## REALISASI ANGGARAN

Pagu	Rp. 75,884,320,000	Realisasi	Rp. 44,972,402,670
Anggaran	<div style="width: 59.96%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 59.96 %		
Fisik	<div style="width: 60.00%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 60.00 %		

## RINCIAN BELANJA

Belanja	Pagu	Realisasi
Pegawai	Rp. 54,162,346,000	Rp. 32,438,146,173
Barang	Rp. 18,301,974,000	Rp. 10,172,444,697
Modal	Rp. 3,420,000,000	Rp. 2,361,811,800

## PENERIMAAN PNBP

Fungsional	:	Rp. 16,303,500
Umum	:	Rp. 27,622,434
Non Anggaran	:	Rp. 0
Kinerja	:	<div style="width: 60.00%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 60.00 %

## CAPAIAN KEGIATAN PRIORITAS

No	Kegiatan	Anggaran	Fisik	Pencapaian
1	Stock Assessment WPP	79.59%	80.00%	<p>Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan WPP NRI-PD 413 (DAS Tala, Maluku):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Progress fisik dan keuangan sampai minggu ini:</li> <li>- Pagu Keuangan: Rp 411.000.000,-</li> <li>- Realisasi keuangan: Rp 327.150.942,- (79,59%)</li> <li>- Realisasi Fisik: (80%)</li> <li>• Tujuan:</li> <li>- Mengetahui kondisi stok terkini (standing stok), Potensi Produksi Perikanan, Potensi Lestari dan Produksi Hasil Tangkapan di WPP NRI-PD-413 (Maluku)</li> <li>• Progress kegiatan sampai minggu ini:</li> <li>- Membuat Laporan Perjalanan Dinas Riset Trip III</li> <li>- Melanjutkan mengumpulkan data dari enumerator hasil pencatatan bulan Juni 2021</li> <li>- Analisa sampel kegiatan riset.</li> <li>• Rencana kegiatan untuk minggu depan</li> <li>- Mengumpulkan dan mengkompilasi hasil catatan dari enumerator</li> </ul>
2	Stock Assessment WPP	59.60%	70.00%	<p>Kajian Stok Dan Potensi Sumberdaya Ikan WPP NRI-PD 421 (DAS Palu, Sulawesi Tengah)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progress fisik dan keuangan sampai minggu ini:</li> <li>- Pagu Keuangan: Rp 411.000.000,-</li> <li>- Realisasi keuangan: Rp 244.979.937 (59,60%)</li> <li>- Realisasi fisik: 70%</li> <li>• Tujuan:</li> <li>- Mengetahui kondisi stok terkini (standing stok), Potensi Produksi Perikanan, Potensi Lestari, Produksi Hasil Tangkapan di WPP NRI-PD 421 (DAS Palu, Sulawesi Tengah)</li> <li>• Progress kegiatan sampai minggu ini:</li> <li>- Membuat Laporan Perjalanan Dinas Riset Trip III</li> <li>- Analisa sampel kegiatan riset.</li> <li>• Rencana kegiatan untuk minggu depan</li> <li>- Analisis data stok berdasarkan akustik dan input data kualitas air dan frekuensi panjang.</li> </ul>



No	Kegiatan	Anggaran	Fisik	Pencapaian
3	Stock Assessment WPP	72.85%	75.00%	<p>Kajian Stok Dan Potensi Sumberdaya Ikan WPP NRI-PD 433 (DAS di Banten)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Progress fisik dan keuangan sampai minggu ini:</li> <li>- Pagu Keuangan: Rp 329.000.000,-</li> <li>- Realisasi keuangan: Rp 239.697.259,- (72,85%)</li> <li>- Realisasi fisik : 75%</li> <li>• Tujuan:</li> <li>- Mengetahui kondisi stok terkini (standing stok), Potensi Produksi Perikanan, Potensi Lestari dan Produksi Hasil Tangkapan di di WPP NRI-PD 433 (DAS di Banten)</li> <li>• Progress kegiatan sampai minggu ini:</li> <li>- Membuat Laporan Perjalanan Dinas Riset Trip III</li> <li>- Analisa sampel air, plankton, benthos dan sedimen untuk diperiksa di laboratorium BRPPUPP</li> <li>• Rencana kegiatan untuk minggu depan</li> <li>- Menghubungi pembantu lapangan untuk data bulan April dan Mei 2021.</li> </ul>
4	Stock Assessment WPP	94.92%	85.00%	<p>Kajian Stok Dan Potensi Sumberdaya Ikan WPP NRI-PD 437 (Sungai Sesayap, Kalimantan Utara)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Progress fisik dan keuangan sampai minggu ini:</li> <li>- Pagu Keuangan: Rp 329.000.000,-</li> <li>- Realisasi keuangan: Rp 312.318.500,- (94,92%)</li> <li>- Realisasi Fisik: 85%</li> <li>• Tujuan:</li> <li>- Mengetahui kondisi stok terkini (standing stok), Potensi Produksi Perikanan, Potensi Lestari dan Produksi Hasil Tangkapan di WPP NRI-PD 437 (Sungai Sesayap, Kalimantan Utara)</li> <li>• Progress kegiatan sampai minggu ini:</li> <li>- Membuat Laporan Perjalanan Dinas Riset Trip III</li> <li>- Analisa sampel kegiatan riset.</li> <li>• Rencana kegiatan untuk minggu depan</li> <li>- Pengumpulan data hasil penangkapan dari nelayan enumerator</li> <li>- Melanjutkan analisis sampel benthos dan plankton.</li> </ul>
5	Stock Assessment WPP	45.33%	70.00%	<p>Kajian Stok dan Potensi Sumber Daya Ikan WPP NRI-PD 438 (DAS Musi, Sumatera Selatan).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Progress fisik dan keuangan sampai minggu ini:</li> <li>- Pagu Keuangan : Rp 256.210.000,-</li> <li>- Realisasi keuangan: Rp 116.162.472,- (45,33%)</li> <li>- Realisasi Fisik: 70%</li> <li>• Tujuan :</li> <li>- Mengetahui kondisi stok terkini (standing stok), Potensi Produksi Perikanan, Potensi Lestari dan Produksi Hasil Tangkapan di WPP NRI-PD 438 (DAS Musi, Sumatera Selatan)</li> <li>• Progress kegiatan sampai minggu ini :</li> <li>- Pengumpulan hasil tangkapan dan biologi ikan Bulan Juni dari Kabupaten OKU Timur</li> <li>• Rencana kegiatan untuk minggu depan</li> <li>- Analisis Data hasil tangkapan dan biologi ikan</li> </ul>

## KEGIATAN POSITIF ATAU PENCAPAIAN LAINNYA

No	Bidang	Progres
1	• Tata Usaha (Keuangan dan Umum).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbaiki dokumen pendukung LK semester 1 TA 2021.</li> <li>• Menyiapkan dokumen gaji untuk refocusing 4 dan Menyiapkan Anggaran Refocusing Untuk Belanja Operasional dan Non Operasional.</li> <li>• Membuat surat perintah bayar TUP riset dan membuat kuitansi penyelesaian TUP.</li> <li>• Validasi pajak TUP, pengembalian TUP dan Setor Pajak dan Pengembalian TUP Riset.</li> <li>• Memverifikasi Belanja Bahan, Pembantu Lapangan, Jasa Lainnya, dan Perjalanan Dinas Kegiatan Riset, belanja Kebutuhan Sehari-hari Perkantoran, Belanja Daya Tahan Tubuh, anggaran air kantor keramasan.</li> <li>• Membuat Pajak PPN dan PPH Untuk Pekerjaan Outsourcing Gondola, Cleaning Service dan Office Boy Bulan Juli 2021.</li> <li>• Rekap matriks rencana refocusing IV Latlul Juli 2021.</li> <li>• Verifikasi anggaran BOP Bulan Juni PNS dan PPB.</li> <li>• Mengikuti E-Learning Jabatan Fungsional Keuangan.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Belanja Barang untuk keperluan pembayaran Honor Pengelola Cyber Extension BRPPUPP bulan Januari sd. April 2021.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Kontraktual Belanja Barang untuk keperluan pembayaran Pekerjaan Pembuatan Video Materi Penyuluhan an. PT. Modal Yakin Bersama.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Pertanggungjawaban Tambahan Uang Persediaan untuk Belanja Barang bulan Juli 2021.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Belanja Barang untuk keperluan pembayaran BOP Penyuluh Perikanan 5 Provinsi untuk bulan Juni 2021.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Belanja Barang untuk keperluan pembayaran BOP Penyuluh Perikanan Bantu lingkup Sumbagsel untuk bulan Juni 2021.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Kontraktual Belanja Barang untuk keperluan pembayaran Tenaga Outsourcing Cleaning Service Gedung Jakabaring untuk Termin ke-6 bulan Juni 2021 an. PT. Anugerah Fasilitas Service.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Kontraktual Belanja Barang untuk keperluan pembayaran Tenaga Outsourcing Cleaning Service Rumdis Anwar Sastro dan Gedung Keramasan untuk Termin ke-6 bulan Juni 2021 an. PT. Anugerah Fasilitas Service.</li> <li>• Membuat SPP dan SPM Kontraktual Belanja Barang untuk keperluan pembayaran Tenaga Outsourcing Cleaning Service Gedung Mariana untuk Termin ke-6 bulan Juni 2021 an. PT. Anugerah Fasilitas Service.</li> </ul>
2	• Tata Usaha (Kepegawaian).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring Simpeg, SKP penilaian perilaku</li> <li>• Pengiriman docudigital usul pensiun</li> <li>• Rekap absen pegawai bulan Juli 2021</li> <li>• Monev penilaian 360</li> <li>• Penyampaian dokumen pemangku jabatan</li> <li>• Rekap absen pegawai bulan Juli 2021</li> <li>• Upload file HAPAK di epegawai</li> <li>• Rekap penilaian Luhkan teladan tahap 1</li> <li>• Penyampaian usul ASKEM dan THT ke Taspen.</li> <li>• Penyampaian syarat usul pensiun, ASKEM dan THT.</li> </ul>
3	• Tata Operasional (Program Anggaran dan Monitoring Evaluasi ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan Bahan penyusunan Anggaran PAGU indikatif 2022 dan bahan refocusing Anggaran IV.</li> <li>• Mengikuti zoom meeting terkait penyusunan Anggaran 2022 dan refocusing Anggaran IV.</li> <li>• Menyusun draft laporan monev bulan Juli.</li> <li>• Upload dokumen LHIP dan stok opname pada aplikasi edalwas.</li> </ul>



No	Bidang	Progres
4	• Pelayanan Teknis. (Pelayanan Jasa Riset, Kerjasama dan Perpustakaan).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan updating website, media sosial (FB, IG, Twitter) dan kinerjakkp.bitrix24.com BRPPUPP Palembang.</li> <li>Updating visual data BRPPUPP</li> <li>Mengikuti Pelatihan Dasar CPNS Golongan III</li> <li>Scan cover buku, buku dan prosiding</li> <li>Persiapan data pembuatan buku kumpulan hasil penelitian.</li> <li>Mengikuti Webinar Perpustakaan</li> <li>Mengikuti Rapat "Pengumpulan Data dan Informasi Riset" BRSDM KP</li> </ul>
5	• Pelayanan Teknis. (Pengelolaan Operasional Sarana dan Prasarana Litbang).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian pakan induk tembakang, baung, benih baung dan benih tembakang</li> <li>Sampling benih baung</li> <li>Penambahan air kolam induk belida dan benih belida 6 kolam</li> <li>Pengecekan dan pembersihan benih tembakang di happa</li> </ul>
6	• Pelayanan Teknis. (Penyelenggaraan dan Akreditasi Laboratorium).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengelola Data Hasil Analisa sampel Kualitas Air sebanyak 5 Hasil</li> <li>Mengirimkan Data Hasil Analisa ke Pendaftar Sampel.</li> <li>Membuat larutan H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub> 5 N, NaOH 5 N, Bromocressol Green, NaOH 0,1 N, Amilum 1 % sebanyak 1000 ml pada Laboratorium Kimia</li> <li>Melakukan analisa Nitrat, Nitrit, Orto Phosphat, dan TSS masing masing sebanyak 28 sampel</li> <li>Memproses Sampel Kualitas Air dan Plankton (Fitoplankton dan Zooplankton) milik Riset APBN BRPPUPP sebanyak 28 sampel.</li> <li>Melanjutkan proses Pengukuran Panjang Berat Sidat dan pengambilan otolith di laboratorium histologi</li> </ul>
7	• Penyuluhan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Provinsi Sumatera Selatan                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti webinar aquakultur "penerapan sistem bioflock dalam budidaya perikanan</li> <li>Mendampingi tim Dinas Perikanan kab. Ogan Komering Ilir dan Dinas Kelautan dan Perikanan Prov. Sumsel dalam rangka penentuan titik 0 pembangunan PPI di desa Menang Raya Kec. Pedamaran</li> <li>Mendampingi kelompok dalam persiapan kunjungan Komisi II DPRD Prov. Sumsel di KWT. Swadaya</li> <li>Melakukan pendataan produksi dan pembinaan poklhasr Najwa Indah Desa Pulau Harapan</li> <li>Webinar Training freshwater tema "Patin Pustina" dan Webinar Bincang bahari Tata kelola penangkapan ikan</li> </ol> </li> <li>Provinsi Bengkulu                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Rapat bersama kadis beserta kabid budidaya dan tangkap terkait bantuan DAK tahun 2021</li> <li>Melakukan Koordinasi dengan Dinas dalam menangani berbagai masalah yg dilakukan oleh pelaku utama dan usaha bidang perikanan.</li> <li>Mendampingi kadis DKP kota mengunjungi rumah nelayan yg terkena musibah kebakaran.</li> <li>Koordinasi dengan kadis dan kabid perencanaan realisasi bantuan sapsras 2021.</li> <li>Mengikuti Rapat koordinasi teknis pelaksanaan penyaluran sarana chest freezer oleh Tim.</li> </ol> </li> <li>Provinsi Jambi                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Pendampingan penyaluran pakan dan benih ikan lele di Pokdakan Arwana Desa Sarana Jaya bantuan DAK 2021</li> <li>Pendampingan kegiatan Dinas perikanan.</li> <li>Menginput data AKI periode bulan Februari sampai Juni 2021</li> </ol> </li> <li>Provinsi Lampung                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Monitoring perkembangan budidaya lele program bantuan DAK TA 2021</li> <li>Pelaksanaan program BUDIKDAMBER di POKDAKAN Mina Cempaka, Jati Agung</li> <li>Koordinasi dengan Penyuluh Koperasi terkait program Dinas Koperasi untuk Bidang Perikanan.</li> <li>Verifikasi kelompok Usaha Bersama Sumber Rezeki Bahari Piabung Calon penerima Bantuan DAK tahun 2021</li> <li>Mendampingi penyaluran bantuan berupa terpal tambak kepada Pokdakan sumber dana APBD Kota Metro TA 2021.</li> </ol> </li> <li>Provinsi Bangka Belitung                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian laporan produksi bulanan bagi KUB-KUB yang mendapatkan bantuan sarana dan prasarana penangkapan ikan ke Dinas Perikanan</li> <li>Sosialisasi akses permodalan LPMUKP bersama pendamping LPMUKP</li> <li>Kunjungan ke pokdakan air cilang jaya desa penyampak dampingi survey bidang budidaya dinas kelautan dan perikanan</li> <li>Mengikuti Sosialisasi Lapur Luh Satminkal Palembang dan Medan</li> <li>Pendampingan penyerahan Bansapsras Budidaya Tahap 1 ke Pokdakan Tunas Harapan, Pokdakan Mekar Jaya dan Pokdakan Ariri Aquaculture</li> </ol> </li> </ul>

## PENINGKATAN DAN PEMANFAATAN SARPRAS

No	Kegiatan	Pencapaian
1	- Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat larutan H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub> 5 N, NaOH 5 N, Bromocressol Green, NaOH 0,1 N, Amilum 1 % sebanyak 1000 ml pada Laboratorium Kimia</li> <li>Analisa Nitrat, Nitrit, Orto Phosphat, dan TSS masing masing sebanyak 28 sampel</li> </ul>

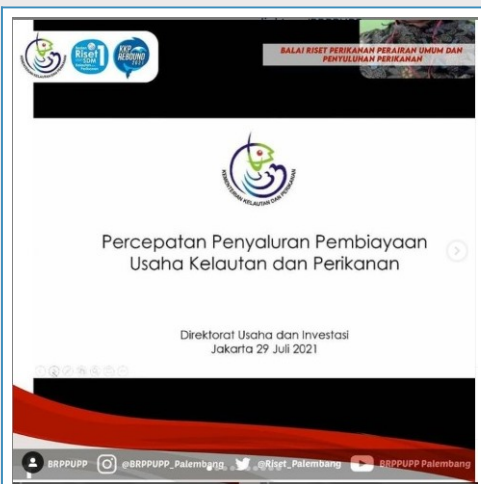
## RENCANA AKSI MINGGU DEPAN 02-Aug s/d 08-Aug 2021

No	Kegiatan	Uraian	Tanggal
1	• Keuangan dan Umum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Daftar Nominatif Honorarium Pengelola Keuangan untuk Bulan Juli 2021.</li> <li>Membuat Pajak PPh 21 Honorarium Pengelola Keuangan untuk Bulan Juli 2021.</li> <li>Membuat SPP dan SPM Belanja Pegawai Lainnya untuk keperluan pembayaran Tunjangan Kinerja Pegawai BRPPUPP bulan Juli 2021.</li> <li>Membuat SPP dan SPM Belanja Pegawai Lainnya untuk keperluan pembayaran Uang Makan Pegawai BRPPUPP bulan Juli 2021.</li> </ul>	2021-08-02 - 2021-08-08
2	• Kepegawaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rekap absen dan uang makan.</li> <li>Monitoring Simpeg, SKP dan KGB.</li> </ul>	2021-08-02 - 2021-08-08



No	Kegiatan	Uraian	Tanggal
3	• Tata Operasional	• Update capaian output dan realisasi keuangan pada aplikasi smart DJA, emonev bappenas, edalwas KKP.	2021-08-02 - 2021-08-08
4	• Pelayanan Teknis dan Sarana	• Melakukan update kinerja.kkp.bitrix24.com. • Meliput berita BRPPUPP.	2021-08-02 - 2021-08-08
5	• Penyelenggaraan dan Akreditasi Laboratorium	• Mengelola Data Hasil Analisa sampel Kualitas Air sebanyak 4 Hasil • Memproses Sampel Kualitas Air milik Riset APBN BRPPUPP • Persiapan kegiatan analisa Nitrat, TDS, Orto Phosphat dan TSS masing masing sebanyak 18 sampel • Persiapan kegiatan analisa klorofil sebanyak 9 sampel • Memproses sampel Zooplankton dan Fitoplankton sebanyak 10 sampel pada Laboratorium Hidrobiologi • Melanjutkan proses Pengukuran Panjang Berat Sidat dan pengambilan otolit	2021-08-02 - 2021-08-08

## DOKUMENTASI KEGIATAN



Pembinaan Penyuluhan Perikanan telah dilakukan pagi ini (29/07/2021). Dalam rangka melaksanakan 3 program prioritas KKP, @puslatluhkp mengadakan agenda Zoom Meeting dengan topik Akses Pembiayaan Usaha Kelautan dan Perikanan dengan menghadirkan Narasumber Bapak Firman Syafei dari Direktorat Usaha dan Investasi, DIRJEN Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan.

Adapun tiga program prioritas yang dimaksud adalah peningkatan pendapatan negara bukan pajak (PNBP) dari sub-sektor perikanan tangkap; pengembangan perikanan budidaya; serta membangun kampung budidaya berbasis kearifan lokal.

Ibu @lapregiwati dalam sambutannya mengatakan bahwa menjadi penting untuk memperkaya informasi Penyuluh Perikanan agar dapat diaplikasikan kepada kelompok binannya nanti. Beliau juga turut memotivasi Penyuluh Perikanan seluruh Indonesia agar tetap menjaga kesehatan selama dalam menjalankan tugas di lapangan.