



SATKER

Satker BRPPUPP - Balai Riset Perikanan Perairan Umum dan Penyuluhan Perikanan
 Alamat Jl. Gubernur H.A Bastari No.08 Jakabaring, Palembang, Sumatera Selatan
 Tlp (0711) 5649599
 Fax (0711) 5649601
 Email tata.naskah@yahoo.com
 Website bp3upalembang.kkp.go.id
 Pimpinan Nama Dr. Arif Wibowo, SP., M.Si
 Email tata.naskah@yahoo.com
 Telepon 0821-1331-8225

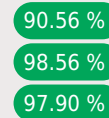
IA. REALISASI ANGGARAN



IB. SERAPAN

Belanja	Pagu	Realisasi
Pegawai	Rp. 60,330,334,000	Rp. 54,637,289,854
Barang	Rp. 18,716,838,000	Rp. 18,448,278,381
Modal	Rp. 3,476,000,000	Rp. 3,403,123,572

Progres



IC. PENERIMAAN PNBP

Fungsional	:	Rp. 19,105,650
Umum	:	Rp. 219,522,415
Non Anggaran	:	Rp. 0
Kinerja	:	106.63 %

II. CAPAIAN KEGIATAN PRIORITAS

No	Kegiatan	Anggaran	Fisik	Pencapaian
1	Stock Assessment WPP	98.15%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 411 (Papua Bagian Utara): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1. Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 253.712.000 Realisasi keuangan:Rp 249.031.001 (98,15%)
2	Stock Assessment WPP	95.31%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 412 (Papua Bagian Selatan): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 256.183.000 Realisasi keuangan:Rp 244.184.466 (95,31%)
3	Stock Assessment WPP	94.11%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 413 (Papua Bagian Barat): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 255.913.000 Realisasi keuangan: Rp 240.850.600 (94,11%)



No	Kegiatan	Anggaran	Fisik	Pencapaian
4	Stock Assessment WPP	99.26%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 421 (Sulawesi Selatan): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1). Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 233.997.000 Realisasi keuangan:Rp 232.285.700 (99,26%)
5	Stock Assessment WPP	93.12%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 422 (NTB dan NTT): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 424.082.000 Realisasi keuangan: Rp 394.937.504,- (93,12%)
6	Stock Assessment WPP	96.38%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 433 (Jawa Barat): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 196.776.000 Realisasi keuangan: Rp 189.662.698 (96,38%)
7	Stock Assessment WPP	99.62%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 436 (Kalimantan Timur): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan: Rp 206.780.000 Realisasi keuangan: Rp 206.008.831 (99,62%)
8	Stock Assessment WPP	98.38%	100.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 438 (Lampung dan Babel): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1. Mengumpulkan laporan teknis 2020 • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 278.767.000 Realisasi keuangan: Rp Rp.274.266.564 (98,38%)

III. RINGKASAN KEGIATAN KUNCI ATAU PRIORITAS LAINNYA

No	Kegiatan	Pencapaian
----	----------	------------

IV. KEGIATAN POSITIF ATAU PENCAPAIAN LAINNYA

No	Bidang	Progres
1	• Tata Usaha (Keuangan dan Umum).	<ul style="list-style-type: none"> • Input Data Hibah Barang Dalam Aplikasi Persediaan • Membuat Kuitansi Perjalanan Dinas • Memverifikasi Belanja Manajerial • Memverifikasi Belanja Operasional Perkantoran • Memverifikasi Belanja Pemeliharaan • Memverifikasi Belanja Keperluan Sehari-hari perkantoran • Menginput belanja Perjalanan Dinas di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Manajerial di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Operasional Perkantoran di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Pemeliharaan di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Keperluan Sehari-hari perkantoran di Aplikasi SAS • Membuat Usulan PNB Tahun 2021 • Membuat Kuitansi Perjalanan Dinas • Membuat Billing Penyetoran Sisa TUP • Membuat Billing Penyetoran Sisa UP Tahun Anggaran 2020 • Ke Bank Sumsel Babel Untuk Setor Sisa UP dan TUP • Membuat Billing Penerimaan • Membuat Daftar Uang Makan Untuk Penyuluh 5 Provinsi dan Balai • Membuat SPP dan SPM Pertanggungjawaban tambahan uang persediaan untuk keperluan belanja modal • Membuat SPP dan SPM Pertanggungjawaban tambahan uang persediaan untuk keperluan belanja pegawai • Membuat SPP dan SPM Pertanggungjawaban tambahan uang persediaan untuk keperluan belanja modal • Membuat SPP dan SPM Pertanggungjawaban tambahan uang persediaan keperluan belanja barang • Membuat SPP dan SPM Pertanggungjawaban tambahan uang persediaan untuk keperluan belanja pegawai
2	• Tata Usaha (Kepegawaian).	<ul style="list-style-type: none"> • Zoom Meeting Pembahasan draf Redoman Umum Pengelolaan Biaya Operasional Penyuluh Perikanan (BOP) 2021 & Pembahasan draf SK PPB 2021 • Zoom Meeting KNOWLEDGE SHARING BRSDM • Membuat draf Rekap Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ASN BRPPUPP Tahun 2020 • Membuat daftar resume penilaian prestasi kerja tahun 2020 BRPPUPP • Rekap uang makan pegawai BRPPUPP bulan Desember 2020 • Rekap uang makan penyuluh BRPPUPP bulan Desember 2020 • Rekap absen harian pegawai bulan Desember 2020 • Monev Epegawai • Monev SKP • Monev Penilaian 360 • Pengiriman berkas perpanjangan Tugas Belajar • Pengiriman berkas PI dan Ujian Dinas
3	• Tata Operasional (Program dan Anggaran).	<ul style="list-style-type: none"> • Persiapan presentasi Pj kajian stok kegiatan tahun anggaran 2020 • Koordinasi dengan pusrisikan untuk revisi lokasi kajian (beda sungai, beda DAS, satu WPP)
4	• Tata Operasional. (Monitoring dan Evaluasi).	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kompilasi laporan mingguan satker BRPPUPP 28 Desember 2020 - 03 Januari 2021 pada 31 Desember 2020. • Mengisi laporan mingguan BRPPUPP 28 Desember 2020 - 03 Januari 2021 ke aplikasi Dashboard pada 31 Desember 2020. • Update realisasi keuangan pada aplikasi E-monev Bapenas • Update realisasi keuangan pada aplikasi E-dalwas KKP • Update capaian IKU dan realisasi keuangan pada laporan kinerja tahun 2020
5	• Pelayanan Teknis. (Pelayanan Jasa Riset, Kerjasama dan Perpustakaan).	<ul style="list-style-type: none"> • Meeting Data Center • Dokumentasi Foto Kepala BRPPUPP • Membuat infografis dan videografis Kaleidoskop BRPPUPP 2020



No	Bidang	Progres
6	<ul style="list-style-type: none"> • Pelayanan Teknis. (Pengelolaan Operasional Sarana dan Prasarana Litbang). 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan membersihkan ruangan koleksi ikan. • Melakukan kegiatan memberikan makan ikan. • Melakukan kegiatan siphon aquarium sedang ukuran 80 cm x 40 cm x 45 cm koleksi ikan hidup sebanyak 13 aquarium. • Melakukan kegiatan penambahan air di aquarium koleksi ikan hidup sebanyak 13 aquarium. • Melakukan kegiatan pembersihan kolam sebanyak 4 kolam. • Melakukan kegiatan pemberian makan koleksi ikan hidup pada 12 aquarium.
7	<ul style="list-style-type: none"> • Pelayanan Teknis. (Penyelenggaraan dan Akreditasi Laboratorium). 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan Oven NH₄Cl, NaNO₂, KH₂PO₄ sebanyak masing-masing 3 gram pada Laboratorium Kimia • Melakukan kegiatan pembuatan larutan Alkaline Sifat dan H₂SO₄ 5 N sebanyak 250 ml pada Laboratorium Kimia • Melakukan kegiatan pembuatan larutan NH₃, NO₂, dan PO₄ sebanyak masing-masing 250 ml pada Laboratorium Kimia • Melakukan kegiatan UP NO₂ sebanyak 38 sampel • Melakukan kegiatan UP NH₃ sebanyak 28 sampel • Melakukan kegiatan UP O-PO₄ sebanyak 30 sampel



No	Bidang	Progres
8	• Penyuluhan.	<ul style="list-style-type: none"> • Kab. Musi Banyuwasin 1. Kunjungan perseorangan pelaku utama 2. Pembinaan kelompok 3. Menyusun laporan tahunan 4. Mengisi data kelompok untuk SKP UPI 5. Monitoring budidaya bioflock 6. Monitoring perkembangan budidaya ikan patin • Kota Prabumulih : 1. Kunjungan Kelompok 2. Kunjungan Perorangan (anjangsana) 3. Mengikuti zoom meeting terkait Sosialisasi SOP Bantuan Ikan Hias dan Cacing Sutera kegiatan Bansarpras ABT dari KKP 4. Pendampingan belanja kegiatan bansarpras UPR 5. Pendampingan survey harga dan barang kegiatan bansarpras UPR 6. Pendampingan dan monitoring progress pelaksanaan kegiatan bansarpras cacing sutera 7. Pendampingan panen ikan di KWT Swadaya dan Pokdakan Jaya Mandiri 8. Pendampingan tebar benih ikan lele di Kelurahan Gunung Ibu Barat • Kabupaten Lampung Tengah 1. Pembinaan pelaku usaha/usaha via langsung/daring 2. Melayani konsultasi pemecahan masalah pelaku usaha/usaha 3. Menyusun materi penyuluhan 4. Pendampingan Bansarpras Th. 2020 5. Mendampingi monev pelaksanaan kegiatan bantuan tahun 2020 6. Melakukan pengambilan sampel penelitian Kelimpahan Sungai Way Seputih. • Kab Lahat: 1. Anjangsana ke pelaku utama perorangan 2. Kunjungan dan pembinaan ke pelaku utama secara kelompok 3. Menyusun materi penyuluhan 4. Melakukan evaluasi ke pelaku utama 5. Monev ke pokdakan penerima bantuan kolam terpal bundar dan kja kegiatan pengembangan budidaya perikanan dinas perikanan kab lahau 6. Pendampingan monitoring pelaksanaan kegiatan bansarpras budidaya perikanan ta 2020 • Kab. Ogan Ilir 1. Kunjungan perseorangan pelaku utama 2. Pembinaan kelompok. 3. Pendampingan dalam pengajuan proposal kelompok. 4. Menyelesaikan Laporan Tahunan 2020 5. Bimbingan pemecahan masalah kelompok dan pelaku usaha perikanan. 6. Pendampingan Kelompok Penerima bantuan bansarpras budidaya dalam penyusunan dokumen adendum. 7. Menyusun materi penyuluhan. 8. Input KUSUKA nelayan dan pebudidaya ikan. • Kab. Bungo 1. Kunjungan anjangsana perseorangan 2. Pembinaan dengan kunjungan kelompok 3. Pendampingan kegiatan gotong royong pokdakan sumber rejeki untuk pemasangan paralon irigasi untuk program kluster ikan nila yang bekerja sama dengan Bank Indonesia 4. Menyusun materi penyuluhan 5. Membuat laporan akhir tahun 6. Monitoring dan evaluasi bantuan pemerintah tahun 2020 • Kabupaten Lampung Utara : 1. Kunjungan anjangsana 2. Kunjungan Kelompok 3. Pendataan produksi perikanan 4. Rapat koordinasi bersama dinas perikanan 5. Konsultasi pelaku utama masalah bidang perikanan 6. Pembuatan laporan tahunan • Kabupaten OKU Timur 1. Kunjungan kelompok 2. Kunjungan Perorangan (anjangsana) 3. Mendampingi Tim KKP Runtang Test Mesin pencetak pelet dan mesin penepung di Pokdakan karang mina 4. Distribusi kartu asuransi budidaya 5. Konsultasi masalah perikanan • Kab. Pringsewu 1. Kunjungan perseorangan pelaku utama 2. Pembinaan kelompok. 3. Pendampingan dalam pengajuan proposal kelompok. 4. Mendampingi tim pokja pusat DPOI KKP kunjungan ke kelompok penerima mesin pakan. 5. Menyusun laporan bulanan. 6. Bimbingan pemecahan masalah kelompok dan pelaku usaha perikanan. 7. Menyusun materi penyuluhan. 8. Menyelesaikan laporan tahunan 2020. 9. Mengikuti webinar perikanan. • Kabupaten Lampung Selatan 1. Input KUSUKA, Pendataan Produksi, e-Penyuluh dan e-Logbook 2. Aplikasi e-Penyuluh di lapangan 3. elearning KPK Anti Korupsi dan elearning KKP 4. Pembinaan UMK, Koperasi dan UPR 5. Pendampingan bantuan pemerintah APBD 2020 : bantuan benih lele, benih nila, benih gurame, induk ikan lele, induk ikan nila dan pakan 6. Pendampingan bantuan pemerintah yang sudah berjalan 7. Mengikuti Seminar Online 8. Aplikasi e-Persepsi di lapangan 9. Pendataan kapal di Kec. Kailanda 10. Pendampingan BANSAPRAS ABT Tahun 2020 11. Pendampingan Bantuan DAK Budidaya 2020 12. Penilaian Perilaku SKP 360 13. Pembuatan Laporan Tahunan 2020 14. Temu Lapang dan tebar perdana benur di kluster tambak udang, Desa Pematang Pasir, Kec. Ketapang. • Kab. Bengkulu Selatan 1. Pembinaan dan pendampingan pelaku utama dan pelaku usaha. 2. Kunjungan anjangsana kelompok dan perorangan. 3. Monitoring bantuan bibit lele dan pakan di 4 kecamatan. 4. Monitoring bantuan bibit patin dan pakan di 3 kecamatan. 5. Mengikuti acara serah terima sapras nelayan di kantor dinas perikanan. 6. Pengumpulan data laporan tahunan. 7. Mengikuti kegiatan uji coba pengoprasian kapal perahu di kec. Pino Raya dan kec. Pasar Manna. • Kab. Empat Lawang 1. Melakukan Pembinaan dan Pendampingan Pelaku Utama dan Pelaku Usaha 2. Monitoring kelompok pada Program Minapadi di Pokdakan Minakarya Maju kec.Saling. 3. Monitoring perkembangan budidaya pembsaran ikan mas di Pokdakan Bintang Utama Desa Terusan Kec.Tebing Tinggi 4. Menyusun laporan tahunan 5. Memonitoring bantuan benih ikan nila di Kec. Tebing Tinggi, Pendopo dan Paiker 6. Menyusun Program dan Rencana Kerja Kabupaten Di Dinas Pertanian Kabupaten Empat Lawang 7. Mendamping budidaya ikan sistem bioflock di kec. Tebing Tinggi • Kab. Mukomuko 1. Melaksanakan kunjungan kelompok dan anjangsana 2. Pendataan Produksi perikanan 3. Membuat materi Penyuluhan 4. Monitoring produksi Perikanan 5. Pemecahan Masalah bagi kelompok/ Perorangan yg berkonsultasi bidang usaha perikanan 6. Membantu Dinas dim menyulurkan bantuan Pemerintah 7. Rapat koordinasi di Dinas berkaitan dg Rencana kegiatan penyuluhan untuk tahun 2021 • Kabupaten Tanjung Jabung Timur: 1. Pendampingan penyerahan bantuan alat penjemuran kerupuk dari dinas koperasi 2. Pendataan produksi perikanan 3. Pendataan kapal perikanan 4. Mengikuti diklat emilea 5. Mengikuti webibae perikanan 6. Melaksanakan kunjungan kelompok dan anjangsana 7. Rapat koordinasi bersama dinas perikanan 8. Pembuatan laporan tahunan • Kabupaten KAUAR. 1. Pertemuan/Kordinasi rutin Penyuluh Perikanan bersama Dinas Perikanan. 2. Pendataan Kapal Perikanan di Wilayah PP masing_masing. 3. Pembinaan Pelaku Usaha Pelaku Utama Perikanan. 4. Kunjungan ke Pokdakan penerima bantuan ABT dari KKP. 5. Pendataan Produksi hasil tangkapan Nelayan berdasarkan jenis Ikan. 6. Pendampingan Nelayan Penerima bantuan Alat Tangkap dan Feber dari APBD Kaur tahun 2020. 7. Mengikuti Webinar Perikanan. 8. Menyusun/membuat materi Penyuluhan Perikanan. 9. Anjang sana pada Pengolahan hasil Tangkapan Nelayan. 10. Pemecahan masalah bagi KUB yang proposal yang kurang persyaratan berkas. 11. Input Data Kapal yang sudah teridentifikasi. • Kota Pagar Alam 1. Pembinaan dan pendampingan pelaku utama. 2. Menyusun materi penyuluhan dalam bentuk leaflet, folder, bahan tayang 3. Input data kusunda 4. Pendampingan budidaya bioflock 5. Mendampingi kelompok menyusun proposal bantuan 6. Menyusun laporan tahunan 7. Mendampingi kelompok melengkapi berkas bantuan untuk ABT • Kab. Ogan Komering Ilir 1. Pendampingan tim di Direktorat Pakan dalam rangka verifikasi kelompok calon penerima bantuan Gerakan Pakan Mandiri 2. Pendampingan tim di DJPT dalam rangka penandatanganan BAST kegiatan BSPUN 3. Pendampingan Tim dari DJPT dalam rangka pendampingan Monev ke kelompok penerima bantuan Program BSPUN 4. Kunjungan pembinaan kelompok maupun perorangan 5. Melaksanakan bimbingan pemecahan masalah kepada pelaku utama yang berkonsultasi 6. Pendampingan kelompok calon penerima bantuan bansarpras budidaya DJPB, dalam rangka penyusunan dokumen adendum 7. Menghadiri acara pisah sambut Kepala Dinas Perikanan • Kota Bengkulu 1. Kunjungan anjangsana perseorangan 2. Kunjungan kelompok 3. Pendampingan ke nelayan penerima bantuan konversi BBM ke BBG 4. Pendampingan pembuatan proposal kelompok 5. Penyusunan laporan tahunan penyuluh perikanan 6. Pendataan hasil produksi



V. PENINGKATAN DAN PEMANFAATAN SARPRAS

No	Kegiatan	Progres
1		

VI. RENCANA AKSI MINGGU DEPAN 04-Jan s/d 10-Jan 2020

No	Kegiatan	Uraian	Tanggal
----	----------	--------	---------

VII. DOKUMENTASI KEGIATAN



- Kegiatan :
- Aktifitas :
- Lokasi :
- Tanggal :