



SATKER

Satker	BRPPUPP - Balai Riset Perikanan Perairan Umum dan Penyuluhan Perikanan	
Alamat	Jl. Gubernur H.A Bastari No.08 Jakabaring, Palembang, Sumatera Selatan	
Tlp	(0711) 5649599	
Fax	(0711) 5649601	
Email	tata.naskah@yahoo.com	
Website	bp3upalembang.kkp.go.id	
Pimpinan	Nama	Dr. Arif Wibowo, SP., M.Si
	Email	tata.naskah@yahoo.com
	Telepon	0821-1331-8225

IA. REALISASI ANGGARAN

Pagu	Rp. 82,523,172,000	Realisasi	Rp. 44,575,631,922
Anggaran	<div style="width: 54.02%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 54.02 %		
Fisik	<div style="width: 55.00%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 55.00 %		

IB. SERAPAN

Belanja	Pagu	Realisasi	Progres
Pegawai	Rp. 60,330,334,000	Rp. 33,645,008,474	55.77 %
Barang	Rp. 18,716,838,000	Rp. 9,502,779,649	50.77 %
Modal	Rp. 3,476,000,000	Rp. 1,427,843,799	41.08 %

IC. PENERIMAAN PNBP

Fungsional	:	Rp. 0
Umum	:	Rp. 0
Non Anggaran	:	Rp. 0
Kinerja	:	100.34 %

II. CAPAIAN KEGIATAN PRIORITAS

No	Kegiatan	Anggaran	Fisik	Pencapaian
1	Stock Assessment WPP	67.56%	67.56%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 411 (Papua Bagian Utara): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) - • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 253.712.000 Realisasi keuangan:Rp 171.433.001 (67,56%)
2	Stock Assessment WPP	52.11%	52.11%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 412 (Papua Bagian Selatan): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) - • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 256.183.000 Realisasi keuangan:Rp 133.519.565 (52,11%)
3	Stock Assessment WPP	55.19%	55.19%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 413 (Papua Bagian Barat): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) - • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 255.913.000 Realisasi keuangan: Rp 141.253.300 (55,19%)



No	Kegiatan	Anggaran	Fisik	Pencapaian
4	Stock Assessment WPP	64.94%	64.94%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 421 (Sulawesi Selatan): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1). - Persiapan Survey Trip II • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 233.997.000 Realisasi keuangan:Rp 151.959.490 (64,94%)
5	Stock Assessment WPP	53.00%	53.00%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 422 (NTB dan NTT): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1).- Persiapan Survey Trip II • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 424.082.000 Realisasi keuangan: Rp 224.799.466,- (53%)
6	Stock Assessment WPP	33.91%	33.91%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 433 (Jawa Barat): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) - • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 196.776.000 Realisasi keuangan: Rp 66.737.460 (33,91%)
7	Stock Assessment WPP	57.56%	57.56%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 436 (Kalimantan Timur): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan: Rp 206.780.000 Realisasi keuangan: Rp 119.028.900 (57,56%)
8	Stock Assessment WPP	46.21%	46.21%	Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 438 (Lampung dan Babel): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 278.767.000 Realisasi keuangan: Rp 128.819.230 (46,21%)

III. RINGKASAN KEGIATAN KUNCI ATAU PRIORITAS LAINNYA

No	Kegiatan	Pencapaian
----	----------	------------

IV. KEGIATAN POSITIF ATAU PENCAPAIAN LAINNYA

No	Bidang	Progres
1	• Tata Usaha (Keuangan dan Umum).	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi Audit Itjen • Membuat Daftar Uang Makan Penyuluh • Perbaikan Perbaikan SPM Gaji 13 Sumsel Untuk 1 Orang • Membuat SPP dan SPM Uang Makan Penyuluh Jambi, Babel, Sumsel, Bangka Belitung, Bengkulu • Memverifikasi SPJ BOP • Mendampingi Tim Penilai Dupak • Mengikuti E-Learning Dasar-dasar APBN • Memverifikasi Belanja Modal • Memverifikasi Belanja Pemeliharaan • Memverifikasi Belanja Operasional Perkantoran • Memverifikasi Belanja Manajerial • Menginput Belanja Modal di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Pemeliharaan di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Operasional Perkantoran di Aplikasi SAS • Menginput Belanja Manajerial di Aplikasi SAS • Membuat SPP dan SPM Gaji 13 • Membuat Daftar Tukin Penyuluh Juli 2020
2	• Tata Usaha (Kepegawaian).	<ul style="list-style-type: none"> • Rapat penilaian angka kredit penyuluh • Rekap absen • Monitoring pensiun • Monitoring berkala • Monitoring SKP • Rapat Zoom persiapan SKB • Monev simpeg • Cuti a.n Shella • Cuti a.n Hafid • Cuti a.n Nur • Rapat penilaian skp dan non skp peneliti



No	Bidang	Progres
3	• Tata Operasional (Program dan Anggaran).	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti tindak lanjut penelaahan CHR itjen • Revisi RKAKL • Konsultasi ke PUPR terkait RAB renovasi dan pembangunan fasilitas
4	• Tata Operasional. (Monitoring dan Evaluasi).	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kompilasi laporan mingguan satker BRPPUPP 10-16 Agustus 2020 pada 13 Agustus 2020. • Mengisi laporan mingguan BRPPUPP 10-16 Agustus 2020 ke aplikasi Dashboard pada 13 Agustus 2020. • Mengikuti Rapat Koordinasi dan Sinkronisasi Capaian Kinerja Interim BRSDM Tahun 2020 di Bogor pada 13-15 Agustus 2020.
5	• Pelayanan Teknis. (Pelayanan Jasa Riset, Kerjasama dan Perpustakaan).	<ul style="list-style-type: none"> • Merekap dan mengirim data shareloc seksi pelayanan teknis, teknisi dan pengelola lab ke bagian • Mengikuti seminar proposal magang mahasiswa UNSRI jurusan hubungan internasional • Membuat indeks kepuasan masyarakat (IKM) laboratorium penguji • Membuat ABK fungsional PBJ • Instalasi internet Keramasan untuk acara E-Dupak Penyuluhan • Desain untuk materi Power Point Rencana Pembangunan Gedung Keramasan • Mengikuti kegiatan Pleno Penilaian Angka Kredit Peneliti • Menambah Menu Website • Mengikuti Meeting AWP
6	• Pelayanan Teknis. (Pengelolaan Operasional Sarana dan Prasarana Litbang).	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan membersihkan ruangan koleksi ikan. • Melakukan kegiatan memberikan makan ikan. • Melakukan kegiatan sipon aquarium sedang ukuran 80 cm x 40 cm x 45 cm koleksi ikan hidup sebanyak 13 aquarium. • Melakukan kegiatan penambahan air di aquarium koleksi ikan hidup sebanyak 13 aquarium. • Melakukan kegiatan pembersihan kolam sebanyak 4 kolam. • Melakukan kegiatan pemberian makan koleksi ikan hidup pada 12 aquarium.
7	• Pelayanan Teknis. (Penyelenggaraan dan Akreditasi Laboratorium).	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan Identifikasi Benthos sebanyak 6 sampel pada Laboratorium Hidrobiologi • Melakukan kegiatan Identifikasi Plankton sebanyak 6 sampel pada Laboratorium Hidrobiologi • Melakukan Kegiatan Cek Morfologi dan Analisis Sidat pada Laboratorium Ikan • Melakukan Kegiatan Ganti Alkohol Koleksi Ikan pada Laboratorium Ikan



No	Bidang	Progres
8	<ul style="list-style-type: none"> • Penyuluhan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kab Belitung Timur <ol style="list-style-type: none"> 1. Webinar pembinaan kelembagaan dan ketenagaan penyuluh perikanan 2. Webinar BBRBLPP series #4 teripang: produk unggulan perikanan Indonesia 3. Webinar "menarik minat investasi sektor kelautan dan perikanan dari wilayah Amerika & Australia 4. Seminar online MSP series #4 : pengelolaan estuari untuk mendukung perikanan berkelanjutan 5. Koordinasi tentang pemijahan ikan lele di kelompok tambak pasir putih 7. Koordinasi kekelompok baronang jaya masalah program kerja • Kab. Bangka Tengah <ol style="list-style-type: none"> 1. Penilaian AK di Palembang 10 sd 14 Agustus 2020 2. Kunjungan lapangan ke pokdakan cipta mandiri 3. Kunjungan lapangan ke KUB KM beguyur dengan tujuan verifikasi kelompok 4. Kunjungan lapangan ke KUB harapan nelayan bertujuan untuk pendampingan penyusunan proposal dan perubahan susunan anggota yang berprofesi bukan nelayan • Kab. Bengkulu Tengah <ol style="list-style-type: none"> 1. Inisiasi pembentukan poklaksar 2. Pendataan kub, pokdakan dan poklaksar calon penerima bantuan dampk covid dari dinas perikanan Bengkulu Tengah 3. Kunjungan perorangan 4. Kunjungan kelompok 5. Pendampingan kelompok membuat rekening ke bank Bengkulu untuk penyaluran bantuan usaha yg terdampak covid • Kota Pagar Alam <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan dan pendampingan pelaku utama. 2. Mengikuti webinar zoom meeting 3. Penumbuhan kelompok 4. Pendataan produksi perikanan 5. Mendampingi pelaku utama akses permodalan 6. Mendampingi kelompok menyusun proposal bantuan 7. Monev bioflok 8. Monev budidaya maggot sebagai pakan alternative • OKU Timur <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunjungan kelompok 2. Kunjungan Perseorangan 3. Konsultasi dgn klp calon penerima bantuan gerpari 2020 4. Pengisian kuisisioner dari dinas perikanan dan peternakan OKU Timur 5. Pendampingan klp.penerima bantuan • Kabupaten Tanjung Jabung Timur : <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunjungan kelompok dan anjangsana 2. Pendampingan bantuan dr BBAT 3. Pendampingan bantuan dari dinas perikanan kabupaten Tanjung Jabung Timur 4. Mengikuti webinar bidang perikanan 5. Pendampingan pembuatan proposal kelompok 6. Pendataan RTP perikanan 7. Pendampingan UMKM perikanan • Kota Lubuklinggau <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kunjungan perorangan/anjangsana ke pelaku usaha 2. Melakukan kunjungan kepada kelompok binaan 3. Membuat materi penyuluhan dalam bentuk tercetak 4. Mengikuti webinar tk nasional 5. Mendampingi kelompok dalam pembuatan proposal bantuan 6. Melakukan pendataan produksi ke pelaku usaha perikanan di kota Lubuklinggau bersama tim dinas • Kabupaten OKU Selatan <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunjungan kelompok dan anjangsana 2. Pendampingan bantuan dinas Perikanan kab. Oku Selatan 3. Monitoring kegiatan Dinas perikanan dan Peternakan kab. Oku Selatan 4. Menyusun materi penyuluhan 5. Pendampingan pengajuan bantuan dari pokdakan ke dinas perikanan 6. Pendataan produksi perikanan. • Kota Palembang <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunjungan kelompok dan perorangan/anjangsana 2. Mengikuti webinar 3. Pendataan kelompok perikanan untuk usulan bantuan Dana Insentif Daerah bagi pelaku utama yang terdampak covid 19 4. Pengumpulan dupak TW II periode Jan Jun 2020 5. Pendampingan monitoring dan servis ringan mesin BBG konverter kit bantuan kementerian ESDM th. 2019 dari PT. Astra Honda 6. Pendampingan monitoring dan evaluasi dari Inspektorat Jenderal KKP pada kegiatan percontohan penyuluhan th. 2019 di Klp Lele Djoeng Kec. Sematang Borang 7. Pendampingan monitoring dan evaluasi dari Inspektorat Jenderal KKP pada kegiatan bantuan mesin BBG konverter kit th. 2019 • Kab. Bengkulu Selatan <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan dan pendampingan pelaku utama dan pelaku usaha. 2. Mengikuti webinar 3. Rapat koordinasi dengan kepala Dinas Perikanan 4. Mediasi kelompok nelayan dengan bupati masalah operasional TPI Pasar bawah. 5. Mengajukan perencanaan bangunan kantor ke Pemda atas dasar nota dinas. 6. Monitoring kelompok bioflok pendataan operasional tahap II 7. Panen ikan nila didesa Batu Ampar kolam air deras • Kota Prabumulih <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunjungan Anjangsana dan Kelompok Pelaku Utama Perikanan 2. Mengikuti webinar bidang perikanan 3. Pendampingan kelompok dalam pengajuan proposal Calon Indukan dan Benih 4. Menginput e-logbook • Kab. Tulang Bawang. <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan dan pendampingan pelaku utama dan pelaku usaha secara kelompok dan perorangan 2. Penumbuhan kelompok budidaya ikan 3. Monev bantuan kapal untuk kelompok nelayan di kec. Dente Teladas 4. Fasilitasi akses modal dr bank mandiri di kec. Dente Teladas 5. Pendataan produksi dan Kusuka 6. Membantu dan mendampingi kelompok dalam menyusun proposal 7. Mengikuti webinar zoom meeting



No	Bidang	Progres
9	• PUI	<ul style="list-style-type: none">• Mengumpulkan data dukung capaian PUI• Updating data

V. PENINGKATAN DAN PEMANFAATAN SARPRAS

No	Kegiatan	Progres
1	- Laboratorium	

VI. RENCANA AKSI MINGGU DEPAN 17-Aug s/d 23-Aug 2020

No	Kegiatan	Uraian	Tanggal
----	----------	--------	---------

VII. DOKUMENTASI KEGIATAN



- Kegiatan :
- Aktifitas :
- Lokasi :
- Tanggal :