



SATKER

| | | |
|----------|--|----------------------------|
| Satker | BRPPUPP - Balai Riset Perikanan Perairan Umum dan Penyuluhan Perikanan | |
| Alamat | Jl. Gubernur H.A Bastari No.08 Jakabaring, Palembang, Sumatera Selatan | |
| Tlp | (0711) 5649599 | |
| Fax | (0711) 5649601 | |
| Email | tata.naskah@yahoo.com | |
| Website | bp3upalembang.kkp.go.id | |
| Pimpinan | Nama | Dr. Arif Wibowo, SP., M.Si |
| | Email | tata.naskah@yahoo.com |
| | Telepon | 0821-1331-8225 |

IA. REALISASI ANGGARAN

| | | | |
|----------|--|-----------|--------------------|
| Pagu | Rp. 82,523,172,000 | Realisasi | Rp. 50,405,651,670 |
| Anggaran | <div style="width: 61.08%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 61.08 % | | |
| Fisik | <div style="width: 62.00%; background-color: #f4a460; border-radius: 10px;"></div> 62.00 % | | |

IB. SERAPAN

| Belanja | Pagu | Realisasi |
|---------|--------------------|--------------------|
| Pegawai | Rp. 60,330,334,000 | Rp. 37,657,272,497 |
| Barang | Rp. 18,716,838,000 | Rp. 11,289,686,701 |
| Modal | Rp. 3,476,000,000 | Rp. 1,458,692,472 |

Progres

| |
|---------|
| 62.42 % |
| 60.32 % |
| 41.96 % |

IC. PENERIMAAN PNBP

| | | |
|--------------|---|-----------------|
| Fungsional | : | Rp. 10,014,500 |
| Umum | : | Rp. 181,225,213 |
| Non Anggaran | : | Rp. 0 |
| Kinerja | : | 100.34 % |

II. CAPAIAN KEGIATAN PRIORITAS

| No | Kegiatan | Anggaran | Fisik | Pencapaian |
|----|----------------------|----------|--------|---|
| 1 | Stock Assessment WPP | 67.56% | 67.56% | <p>Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 411 (Papua Bagian Utara):</p> <ul style="list-style-type: none"> Tujuan: Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Pengumpulan data dan mendapatkan data standing stok ikan di Danau Sentani Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 253.712.000 Realisasi keuangan:Rp 171.433.001 (67,56%) |
| 2 | Stock Assessment WPP | 52.11% | 52.11% | <p>Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 412 (Papua Bagian Selatan):</p> <ul style="list-style-type: none"> Tujuan: Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Data kualitas perairan sudah diperoleh 2) Data potensi perairan sudah diperoleh 3) Nelayan pengggumpul data hasil tangkapan masih dikumpulkan di lapangan termasuk data hasil tangkapan, dan biologi ikan 4) Data jenis hasil tangkapan telah terkumpul 5) Data luasan perairan sedang dalam pengerjaan oleh tenaga ahli di Universitas Riau. Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 256.183.000 Realisasi keuangan:Rp 133.519.565 (52,11%) |
| 3 | Stock Assessment WPP | 55.19% | 55.19% | <p>Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 413 (Papua Bagian Barat):</p> <ul style="list-style-type: none"> Tujuan: Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) - Olah data riset Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 255.913.000 Realisasi keuangan: Rp 141.253.300 (55,19%) |



| No | Kegiatan | Anggaran | Fisik | Pencapaian |
|----|----------------------|----------|--------|---|
| 4 | Stock Assessment WPP | 64.94% | 64.94% | Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 421 (Sulawesi Selatan): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1). - Persiapan Survey Trip II • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 233.997.000 Realisasi keuangan:Rp 151.959.490 (64,94%) |
| 5 | Stock Assessment WPP | 53.00% | 53.00% | Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 422 (NTB dan NTT): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Olah data Riset • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 424.082.000 Realisasi keuangan: Rp 224.799.466,- (53%) |
| 6 | Stock Assessment WPP | 33.91% | 33.91% | Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 433 (Jawa Barat): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Olah data riset • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 196.776.000 Realisasi keuangan: Rp 66.737.460 (33,91%) |
| 7 | Stock Assessment WPP | 57.56% | 57.56% | Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 436 (Kalimantan Timur): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Olah data riset • Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan: Rp 206.780.000 Realisasi keuangan: Rp 119.028.900 (57,56%) |
| 8 | Stock Assessment WPP | 46.21% | 46.21% | Kajian Stok dan Potensi Sumberdaya Ikan di WPP-PD 438 (Lampung dan Babel): • Tujuan: • Progress kegiatan sampai minggu ini: 1) Olah data riset Progress keuangan sampai minggu ini: 1. Pagu Keuangan:Rp 278.767.000 Realisasi keuangan: Rp 128.819.230 (46,21%) |

III. RINGKASAN KEGIATAN KUNCI ATAU PRIORITAS LAINNYA

| No | Kegiatan | Pencapaian |
|----|----------|------------|
|----|----------|------------|

IV. KEGIATAN POSITIF ATAU PENCAPAIAN LAINNYA

| No | Bidang | Progres |
|----|--|--|
| 1 | • Tata Usaha (Keuangan dan Umum). | <ul style="list-style-type: none"> Membuat Daftar Uang Makan Balai Bulan Agustus 2020 Membuat Daftar Rincian Gaji M. Arnan dik Ke Kppn Palembang mengirim LPJ Bendahara Pengeluaran dan Konfirmasi Pajak Membuat Billing PBNP dan Pengembalian Belanja Mengikuti E-Learning Manajemen Keuangan Negara Memverifikasi Belanja ATK dan Komputer Supply Penyuluhan Memverifikasi belanja Perjalanan Dinas Memverifikasi Belanja Manajerial Memverifikasi Belanja Operasional Perkantoran Memverifikasi Belanja Pemeliharaan Memverifikasi Belanja Keperluan Sehari-hari perkantoran Menginput belanja Perjalanan Dinas di Aplikasi SAS Menginput Belanja Manajerial di Aplikasi SAS Menginput Belanja Operasional Perkantoran di Aplikasi SAS Menginput Belanja Pemeliharaan di Aplikasi SAS Menginput Belanja Keperluan Sehari-hari perkantoran di Aplikasi SAS Membuat SPP dan SPM Pembayaran Belanja Barang untuk Pembayaran PENGADAAN LANGGANAN INTERNET GEDUNG BRPPUPP SEAFDEC Termin VII Membuat SPP dan SPM Pembayaran Belanja Modal untuk Keperluan Pembayaran PERDIN Dalam Rangka Melaksanakan Survei Pembuktian Kualifikasi CV. Karya Cemerlang Rekonsiliasi data PPNPN PBB dan BPJS Membuat Daftar Tukin Balai Bulan Agustus 2020 Membuat Daftar Kekurangan Pangkat Pengabdian an Surya Patri Bulan Juli 2020 dan Suratman Bulan September 2020 Entry data Pada GPP SK Kenaikan Pangkat, SK Pemberian pensiun, SK Kenaikan Jabung, Perubahan Status Perkawinan. |
| 2 | • Tata Usaha (Kepegawaian). | <ul style="list-style-type: none"> Tes SKB CPNS KKP 2020 Monitoring simpeg Monitoring KGB Rekap permasalahan administrasi luhan Brppupp Monitoring pensiun Kirim berkas pensiun an. Surya Patri, Supratman, Heriyanto |
| 3 | • Tata Operasional (Program dan Anggaran). | <ul style="list-style-type: none"> Mengisi matriks prognosa realisasi sampai dengan Desember 2020 Menyiapkan dokumen untuk persiapan pertemuan Penyempurnaan penyusunan RKA-KL lingkup Pusat Pelatihan dan Penyuluhan KP Revisi POK kegiatan riset |
| 4 | • Tata Operasional. (Monitoring dan Evaluasi). | <ul style="list-style-type: none"> Melakukan kompilasi laporan mingguan satker BRPPUPP 07-13 September pada 10 September 2020. Mengisi laporan mingguan BRPPUPP 07-13 September 2020 ke aplikasi Dashboard pada 10 September 2020. Menyusun laporan money bulan Agustus Update capaian output dan realisasi keuangan pada aplikasi emonev bappenas |



| No | Bidang | Progres |
|----|---|---|
| 5 | • Pelayanan Teknis. (Pelayanan Jasa Riset, Kerjasama dan Perpustakaan). | <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan Test Psikotest Online Penerimaan CPNS KKP TA 2019 • Mengikuti presentasi Hasil Magang Mahasiswa/i Jurusan ILKOM di Data Center • Meeting AWP Project • Meeting KNAPPP mempersiapkan Audit Internal • Melaksanakan Presentasi Laporan Hasil Magang Mahasiswa/i UNSRI jurusan Ilmu Komunikasi • Menerima kunjungan Mahasiswa/i UIN Raden Fatah Prodi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora terkait kegiatan Magang. • Melakukan koordinasi dengan PT.Pertamina terkait bantuan dana CSR • Menyusun KAK Kolaborasi Riset BRPPUPP dengan BRPBATPP Bogor • Melakukan revisi SK Tim KNAPPP • Melakukan Pembimbingan (revisi laporan hasil magang) Mahasiswa/i Magang Jurusan Ilmu Komunikasi • Rapat persiapan Audit Internal KNAPPP |
| 6 | • Pelayanan Teknis. (Pengelolaan Operasional Sarana dan Prasarana Litbang). | <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan membersihkan ruangan koleksi ikan. • Melakukan kegiatan memberikan makan ikan. • Melakukan kegiatan sipon aquarium sedang ukuran 80 cm x 40 cm x 45 cm koleksi ikan hidup sebanyak 13 aquarium. • Melakukan kegiatan penambahan air di aquarium koleksi ikan hidup sebanyak 13 aquarium. • Melakukan kegiatan pembersihan kolam sebanyak 4 kolam. • Melakukan kegiatan pemberian makan koleksi ikan hidup pada 12 aquarium. |
| 7 | • Pelayanan Teknis. (Penyelenggaraan dan Akreditasi Laboratorium). | <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan menimbang berat basah Benthos sebanyak 6 sampel pada Laboratorium Hidrobiologi • Melakukan Kegiatan Ekstraksi Preparat pada Laboratorium Ikan • Melakukan Kegiatan Ganti Alkohol Koleksi Ikan pada Laboratorium Ikan • Melakukan Kegiatan Pengamatan Isi Usus Ikan sebanyak 3 Sampel pada Laboratorium Ikan • Melakukan Kegiatan Cek Morfologi dan Analisis Sidat pada Laboratorium Ikan |



| No | Bidang | Progres |
|----|---------------|--|
| 8 | • Penyuluhan. | <ul style="list-style-type: none"> • Kabupaten Bengkulu Tengah 1. Pembentukan kelompok budidaya keramba jaring apung air payau 2. Verifikasi RAB bantuan covid diri pemda Bengkulu tengah 3. Penebaran benih nila di kelompok keramba jaring apung 4. Mendampingi kelompok menerima bantuan alat tangkap jaring dari Dinas Perikanan Bengkulu Tengah 5. Mendampingi kub mengikuti webinar pelatihan online 6. Pembinaan pelaku utama perorangan dan kelompok • Kab Batanghari Provinsi Jambi 1. Kunjungan /pembinaan ke klp, dan anjagsana ke pelaku utama perikanan 2. Menyusun materi penyuluhan perikanan dalam bentuk leaflet, media tayang dan folder 3. Pendampingan tim verifikasi dari BPBAT Sungai Gelam Batang Hari dari KKP mesin pakan untuk pokdakan Kab. Batang Hari 4. Pemecahan masalah bagi pelaku utama yang konsultasi 5. Mengikuti Webinar 6. Pendataan produksi • Kab. Merangin Jambi 1. Pendampingan persiapan kegiatan bioflog bantuan BPBAT 2. Pendampingan persiapan kegiatan mina padi 3. Ikut kegiatan webinar 4. Mendampingi diskan penyaliran kegiatan DAK 5. Pembinaan wisata edukatif perikanan 6. Pembinaan berkelompok 7. Pembinaan perorangan 8. Pemecahan masalah pokdakan 9. Pembentukan poksakan baru • Kabupaten OKU Timur : 1. Kunjungan Kelompok 2. Kunjungan Perseorangan (anjagsana) 3. Input KUSUKA 4. Zoom meeting Sosialisasi BPJS ketenagakerjaan 5. Zoom meeting Sosialisasi KUR dan Umi kpd penyuluh KP 6. Mendampingi kegiatan sertifikasi CBIB pelaku utama 7. Organoleptik hasil olahan bakso ikan patin di diskannak 8. Zoom meeting Sosialisasi BPJS ketenagakerjaan 9. Zoom meeting pembuatan jurnal 10. Zoom meeting usaha ikan hias 11. Pendampingan pembuatan legalitas hukum pokdakan pandan agung 12. pendampingan penerima bantuan 13. Webinar BUDIKAMBER 14. Zoom perkembangan Percontohan BRPPUPP • Kab. Bungo 1. Pembinaan pelaku usaha dengan kunjungan anjagsana perseorangan 2. Pembinaan pelaku usaha dengan kunjungan kelompok 3. Mengikuti webinar sosialisasi BPJS Ketenagakerjaan 4. Identifikasi pokdakan yang menerima bantuan bak wiremesh dan saprokan 2020 5. Penyusunan materi penyuluhan berupa media tayang, folder, leaflet dll 6. Input data kusaha • Kota Lubuklinggau 1. Melakukan anjagsana kepada pelaku usaha perikanan 2. Melakukan kunjungan kelompok binaan 3. Melakukan bimbingan masalah kepada pelaku usaha perikanan 4. Membuat materi penyuluhan dalam bentuk tercetak dan bahan tayang 5. Melakukan pendampingan kelompok dalam verifikasi administrasi bantuan Kkp kolam bioflok 6. Melatih materi pembuatan bakso ikan untuk calon pelaku usaha perikanan. 7. Mengikuti webinar tk nasional • Kab. Bengkulu Selatan. 1. Pembinaan dan pendampingan pelaku utama dan pelaku usaha. 2. Koordinasi dengan Dandim 0408 dalam rangka mendukung lomba Bintang kodim Bengkulu Selatan. 3. Mengikuti zoom meeting sosialisasi BPJS dan KUR. 4. Penumbuhan pokdakan Dumbo Grup di jln SD 17 kec. Kota Manna. 5. Pelatihan pembenihan ikan lele dan ikan mas di kec. Pino Raya. 6. Panen ikan patin bersama kapolres dalam acara Bayangkari peduli Bengkulu di pokdakan Bendung Selepah desa Suka Bandung kec. Air Nipis. 7. Pelatihan materi pembuatan bakso ikan untuk calon pelaku usaha perikanan. • Kabupaten Lampung Tengah: 1. Pembinaan pelaku utama/usaha via langsung/daring 2. Mengikuti Webinar bidang perikanan 3. Menginput logbook epegawai 4. Melayani konsultasi pemecahan masalah pelaku utama/usaha 5. Menyusun materi penyuluhan 6. Pendampingan penyerahan bagi kelompok penerima DAK Th. 2020 7. Pendampingan pengurusan paket bantuan dari DKP Propinsi Th. 2021 bagi kelompok perikanan. • Kab. Musi banyuasin 1. Kunjungan dan pembinaan pelaku utama 2. Membantu dinas kab dalam mempersiapkan kelompok untuk mendapatkan bantuan tambahan DID 3. Penumbuhan kelompok. 4. Kusuka 5. Mengikuti webinar 6. Pendampingan kelompok dalam penyusunan proposal • Kota Prabumulih: 1. Kunjungan Pembinaan Kelompok dan perseorangan 2. Mengikuti Webinar bidang perikanan 3. Menginput logbook epegawai 4. Mendampingi serah terima sarana bantuan bioflok Tahun 2020 Kec. Prabumulih Timur dan Barat 5. Menyusun materi penyuluhan 6. Pendampingan Survey dan verifikasi calon penerima bantuan Mesin Pakan Kec. Prabumulih Barat 7. Monitoring dan pelaporan data penerima bioflok TA 2017-2019 8. Pendampingan sortir ikan pembudidaya pemula di Kel. Cambai • Kabupaten Kaur. 1. Pendampingan penerima paket bantuan sarana prasarana Penangkapan. 2. Mengikuti Webinar KUR. 3. Pembinaan Pelaku Usaha Pelaku Utama Perikanan. 4. Kunjungan kelompok pembuatan alat tangkap Benur. 5. Pembinaan Poklasar Penanganan hasil tangkapan Nelayan. 6. Pendampingan KUB persiapan pemberangkatan benur . 7. Pendampingan Mitra Nelayan mempersiapkan Surat Keterangan Asal benur (SKAB). 8. Pencatatan produksi hasil tangkapan Nelayan. • Kab. Empat Lawang Sumatera Selatan : 1. Membuat data Produksi Kec.dan Kab. 2. Memantau perkembangan Pokdakan Minapadi "Sawah Maju" Kec. Saling 3. Memantau perkembangan Pokdakan Minapadi "Mina Karya Maju" Kec.Saling 4. Memantau perkembangan Budidaya ikan sistem bioflok desa Terusan Baru Kec.Tebing Tinggi 5. Anjagsana penyuluh perikanan ke kecamatan Pasmah Air Keruh, Tebing Tinggi, Saling, Muara pinang dan Pendopo 6. Mendampingi Tim Ferifikasi Dari BBAT Jambi ke calon penerima bantuan di Kecamatan Pasmah Air Keruh dan Pendopo Induk. 7. Melakukan pendampingan kelompok dalam pembenihan ikan lele di Pokdakan Kalang Lintang SHSM Kel. Beruge Ilir Kec. Pendopo 8. Melakukan pendampingan dalam pengobatan penyakit aeromonas pada ikan nila di kelompok Tebat Barokah Desa Terusan Baru Kec. Tebing Tinggi • Kota Palembang 1. Kunjungan kelompok dan anjagsana 2. Pendampingan penyusunan proposal bantuan stimulan covid 19 KKP melalui DKP Prov. Sumsel 3. Pendampingan penyusunan proposal/usulan bantuan Dana Insentif Daerah Diskan Kota Palembang 4. Pendampingan pembuatan akta notaris kelompok 5. Pendampingan verifikasi kelompok usulan bantuan aspirasi budidaya bioflok KKP 6. Pembentukan kelompok pembudidaya ikan 7. Mengikuti webinar 8. Pendataan calon pokdakan 9. Koordinasi ke Lurah dan Camat terkait usulan bantuan DID kelompok binaan • Kab. Banyuasin 1. Demonstrasi cara pembuatan kaki naga ikan lele di Kec. Sembawa 2. Kunjlap tentang persiapan kolam budidaya serta pendampingan pembuatan akta notaris kelompok talang ipuh Kec. Suak Tapih 3. Pendampingan pembuatan akta notaris kelompok dan proposal 4. Mengikuti zoom meeting sosialisasi BPJS dan Journal Talk 5. Pendampingan ke tim CSR Pertamina ke dinas perikanan banyuasin dalam rangka kegiatan budidaya belida di Kec. Banyuasin I 6. Monitoring bantuan eksavator untuk pembuatan kolam di pokdakan sri mulya dan sumber jaya desa KP permata Kec. Air Kumbang 7. Pertemuan kelompok di desa terentang dan petaling Kec. BA 3 8. Identifikasi calon poklhasr Desa Talang Lubuk, Kec. SMT 9. Pembentukan poklhasr kec. Banyuasin II 10. Kunjungan kelompok di desa wonosari Kec Pulau Rimau 11. Koordinasi data BSPI dengan bidang Pengelolaan Nelayan Kecil Dinas Perikanan Kab. Banyuasin. • Kab Lahat : 1. Anjagsana ke pelaku utama perorangan 2. Kunjungan dan pembinaan ke kelompok perikanan 3. Melakukan penilaian kelas kelompok 4. Pendampingan pemecahan masalah pelaku utama 5. Membuat materi penyuluhan brpqq brosur, bahan tayang dan booklet |



| No | Bidang | Progres |
|----|--|--|
| 9 | •PUI | <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data dukung capaian PUI • Updating data |
| 10 | • Progres Pengadaan Lelang pagar keramasan | <ul style="list-style-type: none"> • Perencanaan Pagar Keramasan sudah masuk tahap pembayaran sebesar 20% dibayarkan pada saat pembangunan fisik pagar selesai. • Pembangunan pagar keramasan dalam proses pengajuan uang muka pekerjaan sebesar 30% dari nilai kontrak. • Pengawasan Pagar Keramasan masih dalam pengawasan. |

V. PENINGKATAN DAN PEMANFAATAN SARPRAS

| No | Kegiatan | Progres |
|----|----------|---------|
| 1 | | |

VI. RENCANA AKSI MINGGU DEPAN 14-Sep s/d 20-Sep 2020

| No | Kegiatan | Uraian | Tanggal |
|----|--------------------|---|-------------------------|
| 1 | - Pelayanan Teknis | <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan Presentasi Awal Mahasiswa/i Magang Prodi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang. • Melakukan konsep PKS antara BRPPUPP dan Universitas Muhammadiyah Palembang. • Melaksanakan Presentasi Laporan Hasil Magang Mahasiswa/i UNSRI jurusan Hubungan Internasional. | 2020-09-14 - 2020-09-21 |

VII. DOKUMENTASI KEGIATAN



- Kegiatan :
- Aktifitas :
- Lokasi :
- Tanggal :